



МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДЕТСКАЯ МУЗЫКАЛЬНАЯ ШКОЛА»

МАУДО «ДМШ»

ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЭЛЕКТРОСТАЛЬ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

«23» марта 2026 г.

№ 13-07

**Об утверждении Правил приема
на обучение по дополнительным
общеразвивающим программам**

В соответствии с частью 5 статьи 55 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Регламентом предоставления услуги «Приём в муниципальные образовательные организации городского округа Электросталь Московской области, реализующие дополнительные общеобразовательные программы, а также программы спортивной подготовки», утвержденным 3 сентября 2025 г. №1165/9 п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить:

Правила приема на обучение по дополнительным общеразвивающим программам (приложение №1);

Наименование программ и количество мест для приёма (приложение № 2);

Правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам приема (приложение № 3);

Регламент работы комиссии по приему на обучение по дополнительным общеразвивающим программам в области искусств (приложение № 4);

Регламент работы комиссий по индивидуальному отбору поступающих на обучение по дополнительным общеразвивающим программам в области искусств (приложение № 5);

Регламент работы апелляционной комиссии (приложение № 6);

Положение о личном деле обучающегося по дополнительной общеразвивающей программе в области искусств (приложение № 7);

Образец заявления о приеме на обучение по дополнительной общеразвивающей программе в области искусств (приложение № 8);

Форму протокола заседания комиссии по индивидуальному отбору поступающих на обучение по дополнительной общеразвивающей программе в области искусств (приложение № 9);

Форму выписки из протокола заседания комиссии по индивидуальному отбору поступающих на обучение по дополнительной общеразвивающей программе в области искусств (приложение № 10);

Образец апелляции по результатам приема на обучение по дополнительной общеразвивающей программе в области искусств (приложение № 11);

Форму решения апелляционной комиссии (приложение № 12);

Форму договора об образовании по дополнительным общеобразовательным программам (для платных услуг) (приложение №13).

2. Контроль за исполнением настоящего приказа остается за директором учреждения.

Директор

О.А. Кривенкова

Приложение №1

УТВЕРЖДЕН
приказом МАУДО «ДМШ»
от «23» марта 2026 г. № 13-02

ПРАВИЛА
приема на обучение по дополнительным общеразвивающим
программам

1. Настоящие Правила регламентируют приема на обучение по дополнительным общеразвивающим программам в Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Детская музыкальная школа» (далее – учреждение).
2. К освоению дополнительных общеразвивающих программ допускаются любые лица без предъявления требований к уровню образования, если иное не обусловлено спецификой реализуемой дополнительной общеразвивающей программы.
3. Возраст поступающих устанавливается дополнительной общеразвивающей программой.
4. При поступлении возраст определяется на 1 сентября.
5. Прием поступающих осуществляется на платное или бесплатное обучение.
6. Количество мест на обучение по каждой дополнительной общеразвивающей программе в соответствующем учебном году устанавливается планом приема, утверждаемом приказом учреждения.
7. Прием на обучение несовершеннолетних обучающихся, не имеющих основного общего образования, осуществляется по заявлению их родителей (законных представителей), иных поступающих – по их личному заявлению.
8. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение, указанные в пункте 11 Порядка, подаются одним из следующих способов:
 - через портал государственных и муниципальных услуг Московской области по ссылке <https://www.uslugi.mosreg.ru/> посредством заполнения интерактивной формы заявления;
 - лично в учреждение (при подаче заявления лично родитель (законный представитель) поступающего представляет копии документов, указанные в пункте 11 Правил, с предъявлением оригиналов;
 - в форме электронных документов и (или) электронных образцов документов (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты учреждения. При подаче электронных документов и (или) электронных образцов документов, указанных в пункте 11 Правил, оригиналы документов должны быть предъявлены до начала проведения индивидуального отбора
9. Прием заявлений осуществляется с 15 апреля до 15 июня. На отдельные программы прием заявлений может осуществляться в течение всего календарного года при наличии свободных мест.
10. В заявлении о приеме на обучение указываются следующие сведения:
 - фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего;
 - дата рождения ребенка или поступающего;
 - адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего;
 - фамилия, имя, отчество (при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
 - адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителей (законных представителей) ребенка;

адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителей (законных представителей) ребенка или поступающего;

факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка или поступающего со своим уставом, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

наименование дополнительной общеразвивающей программы;

музыкальный инструмент (для приема на обучение по дополнительным общеразвивающим программам, предусматривающим обучение игре на музыкальном инструменте) и его наличие дома;

согласие родителей (законных представителей) ребенка или поступающего на обработку персональных данных.

11. Для приема родители (законные представители) ребенка или поступающий представляют следующие документы:

копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;

копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;

копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);

копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства;

фотографию ребенка или поступающего размером 3х4 сантиметра.

При посещении учреждения и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами учреждения родители (законные представители) ребенка предъявляют оригиналы документов, указанных в абзацах 2-5 настоящего пункта, а поступающий – оригинал документа, удостоверяющего личность поступающего.

Родители (законные представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

12. Учреждение осуществляет обработку полученных в связи с приемом в учреждение персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

13. Не позднее чем за 14 календарных дней до начала приема документов учреждение размещает на официальном сайте учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и информационном стенде учреждения следующую информацию:

настоящий Порядок;

перечень дополнительных общеразвивающих программ, по которым объявляется прием;

количество мест на обучение по каждой дополнительной общеразвивающей программе;

сведения о работе приемной комиссии;

образец заявления о приеме на обучение;

образец договора об оказании образовательных услуг за счет средств физического и (или) юридического лица;

сроки приема документов.

14. Прием на обучение оформляется приказом учреждения.
15. В случае приема на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц изданию приказа о приеме лица на обучение предшествует заключение договора об образовании.
16. Прием на обучение в учреждение проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих.
17. При проведении приема на конкурсной основе поступающему предоставляется также информация о проводимом конкурсе и об итогах его проведения.
18. В договоре об оказании платных образовательных услуг указываются сведения, предусмотренные Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2020 г. № 1441.

Особенности приема на обучение по дополнительным
общеразвивающим программам в области искусств

19. Организацию приема на обучение по дополнительным общеразвивающим программам в области искусств осуществляет приемная комиссия, возглавляемая директором учреждения.

20. При приеме на обучение учреждение может проводить просмотр, прослушивание и (или) собеседование с поступающим или проводить отбор в иной форме (далее также – отбор), если это предусмотрено соответствующей дополнительной общеразвивающей программой.

Целями отбора являются:

- определение творческих способностей, задатков, физических данных поступающих;
- рекомендации по выбору дополнительной общеразвивающей программы;
- выбор музыкального инструмента (при приеме на обучение по дополнительным общеразвивающим программам, предусматривающим обучение игре на музыкальном инструменте);
- определение условий для индивидуализации обучения.

Прослушивание проводится для определения музыкальных данных поступающего по параметрам:

- музыкальный слух;
- чувство ритма;
- музыкальная память;
- координация движений.

Собеседование проводится для определения индивидуально-психологических особенностей поступающего по параметрам:

- контактность;
- особенности темперамента;
- эмоциональность;
- реакция на вопросы;
- содержательность ответов;
- и др.

21. Выбор музыкального инструмента для обучения осуществляется учреждением с учетом мнения родителей (законных представителей) и (или) поступающего.

22. Прослушивание или отбор в иной форме поступающих проводятся по графику, утверждаемому приказом учреждения.

23. На заседании приемной комиссии ведется протокол, в котором фиксируются отзывы членов комиссии, рекомендации по выбору образовательной программы, музыкального инструмента и другие данные.