

УТВЕРЖДЕНО
приказом МАУДО «ДМШ»
от «28» августа 2024 г. № 76-ОД

ПОРЯДОК
оказания платных образовательных услуг

Общие положения

1. Настоящий Порядок регламентирует оказание платных образовательных услуг в Муниципальном автономном учреждении дополнительного образования «Детская музыкальная школа» (далее – учреждение).

2. Помимо настоящего Порядка учреждение также руководствуется Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей» (далее – Закон Российской Федерации «О защите прав потребителей»), Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»), постановлением Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2020 г. № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, муниципальными правовыми актами г. о. Электросталь, внутренними документами учреждения.

3. К платным образовательным услугам в учреждении относятся:
реализация дополнительных общеобразовательных программ – дополнительных общеразвивающих программ, дополнительных предпрофессиональных программ или их компонентов (одного или нескольких отдельных учебных предметов, курсов, дисциплин, модулей, учебных занятий);

4. Платные образовательные услуги оказываются учреждением в течение всего учебного года. Обучение может начинаться в любой месяц. Начало обучения также может происходить по мере комплектования группы.

Заключение, изменение и расторжение договора об оказании
платных образовательных услуг

5. К информации о платных образовательных услугах, подлежащей раскрытию, относится:

- а) информация об учреждении (наименование учреждения, адрес, режим работы);
- б) сведения о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности;
- в) настоящий Порядок;
- г) основание и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг (при их наличии);
- д) образовательные программы;
- е) информация о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы;
- ж) образец договора об оказании платных образовательных услуг;
- з) приказ Управления по культуре и делам молодежи Администрации г. о. Электросталь Московской области «Об утверждении цен на платные образовательные услуги и платные услуги муниципальных учреждений дополнительного образования в сфере культуры и искусства городского округа Электросталь Московской области».

Информация, указанная в подпункте «а», размещается на вывеске учреждения.

Информация и документы, указанные в подпунктах «б» – «з», размещаются на официальном сайте учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <https://eldmsh2.ru/> в разделе «Образование», в подразделах «Сведения об образовательной организации», «Документы», «Платные образовательные услуги», а также на информационном стенде учреждения.

6. До издания приказа о приеме на обучение между учреждением и заказчиком заключается договор об оказании платных образовательных услуг, форма которого представлена в [приложении 4](#) к приказу учреждения от 28.08.2024 №76-ОД. По соглашению сторон договор может быть дополнен положениями, не противоречащему законодательству Российской Федерации.

7. Заявление о приеме на обучение не требуется.

8. Договор об оказании платных образовательных услуг может быть заключен одним из следующих способов:

а) при непосредственном присутствии заказчика в учреждении;

б) бумажные образцы договора об оказании платных образовательных услуг, а также документов, необходимых для поступления, формируются заказчиком в электронные образы документов посредством сканирования и направляются в учреждение на адрес электронной почты elst_maudmsc@mosreg.ru с дальнейшим обязательным направлением оригиналов документов оператором почтовой связи. Электронные образы документов должны иметь распространенные открытые форматы (как правило, jpeg, tif, pdf, bmp), обеспечивающие возможность просмотра всего документа либо его фрагмента средствами общедоступного программного обеспечения просмотра информации и документов, и не должны быть зашифрованы или защищены средствами, не позволяющими осуществить ознакомление с их содержанием без дополнительных программных или технологических средств;

в) бумажные образцы договора об оказании платных образовательных услуг, а также документов, необходимых для поступления, формируются заказчиком в электронные образы документов посредством сканирования, подписываются усиленной квалифицированной электронной подписью в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи» и направляются на адрес электронной почты учреждения elst_maudmsc@mosreg.ru. Бумажных версий документов не требуется. Факт получения учреждением электронных образов документов, подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью, дает основание для издания приказа о зачислении поступающего.

9. Основаниями отказа в заключении договора об оказании платных образовательных услуг являются:

а) отсутствие свободных мест;

б) неполнота представленных к договору об оказании платных образовательных услуг документов;

в) недостоверность сведений, указанных в договоре об оказании платных образовательных услуг;

г) не поступление оригиналов документов по адресу учреждения, если электронные образы документов были направлены по электронной почте, но не подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью;

д) отсутствие оплаты, если оплата является обязательным условием для начала обучения.

10. Отчисление обучающегося осуществляется в соответствии с частью 1 статьи 61 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» в порядке, установленном локальным нормативным актом учреждения. Дополнительными основаниями отчисления являются:

просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг в течение 15 календарных дней;

невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

Установление стоимости обучения

11. Стоимость обучения устанавливается на начало учебного года. Ежегодно с 1 сентября стоимость обучения пересматривается с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период. Об изменении стоимости обучения заказчик уведомляется за две недели до повышения стоимости обучения путем размещения объявления на сайте учреждения.

12. При формировании учреждением стоимости обучения применяется метод экономической обоснованности расходов: принцип полного возмещения затрат.

13. Для отдельных категорий граждан допускается снижение стоимости платных образовательных услуг. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг устанавливаются [приложением 3](#) к приказу учреждения от 28 августа 2024 года №76-ОД. Основание снижения стоимости обучения фиксируется в договоре об оказании платных образовательных услуг.

14. При заключении договора об оказании платных образовательных услуг, оплата заказчиком производится безналичным платежом путем перечисления на лицевой счет учреждения в территориальном органе федерального казначейства.

15. Если иное не установлено органом местного самоуправления, учреждение самостоятельно определяет в общем объеме средств, полученных от оказания платных образовательных услуг, долю средств на учебные расходы, оснащение образовательного процесса, на оплату труда работников учреждения

16. Смета расходов/ калькуляция услуг может быть составлена как по конкретной образовательной услуге, так в целом и по всем образовательным услугам, оказываемым учреждением за определенный период.

17. Отчет о расходовании средств, полученных от оказания платных образовательных услуг, включается в ежегодный отчет о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств и представляется учредителю и общественности путем размещения на официальном сайте учреждения.

Оформление внутренней документации, связанной с оказанием платных образовательных услуг в учреждении

18. Учреждение составляет отдельные штатное расписание и (или) тарификацию для педагогических работников, имеющих учебную нагрузку, с оплатой за счет средств от оказания платных образовательных услуг.

19. Штатным работникам, оплата труда которых производится за счет субсидии на выполнение муниципального задания, работа по оказанию платных образовательных услуг может быть оформлена путем заключения:

дополнительного соглашения к трудовому договору;

отдельного трудового договора о работе по совместительству;

гражданско-правового договора на оказание преподавательских услуг с почасовой оплатой.

20. Учреждение имеет право привлекать сторонних лиц (не из числа работников учреждения) как для осуществления преподавательской деятельности, так и для организации процесса платных образовательных услуг.

21. В случае если для педагогического работника количество часов преподавательской работы в рамках платных образовательных услуг составляет менее 300 часов в год, указанному лицу предлагается заключить гражданско-правовой договор на

оказание преподавательских услуг с почасовой оплатой по форме, утвержденной приказом учреждения.

В ином случае предлагается заключить по соглашению сторон срочный трудовой договор по одному из оснований, предусмотренным абзацами шестым – седьмым части первой, абзацем одиннадцатым части второй статьи 59 Трудового кодекса Российской Федерации.

22. В учреждении издаются приказы по платным образовательным услугам:

о приеме на обучение;

об отчислении обучающихся и выдаче документов об обучении;

об изменении образовательных отношений;

об изменении стоимости обучения и иных условий оказания платных образовательных услуг.

23. В приказе о приеме на обучение указываются: наименование образовательной программы, срок освоения программы (продолжительность обучения), фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, класс/группа (если обучающийся осваивает в учреждении образовательную программу дошкольного образования, начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования), размер снижения стоимости обучения (при наличии соответствующего основания). Приказы имеют нумерацию ХХ-ПУ, где ХХ – порядковый номер приказа, ПУ – буквы от словосочетания «платные услуги». Нумерация приказов ведется с начала календарного года.

В случае, если на обучение принято лицо, которое не обучается в учреждении по основной общеобразовательной программе, графа «класс/группа» не заполняется.

24. В приказе о приеме на обучение лица, поступающие на обучение, располагаются преимущественно в алфавитном порядке по фамилии.

25. В приказе об отчислении указываются фамилия, имя, отчество (при наличии) выпускника.

Пропуск обучающимися учебных занятий

26. Учет посещаемости занятий обучающимися ведется в журнале (табеле) учета посещаемости.

27. Перенос учебных занятий допускается по соглашению сторон договора об оказании платных образовательных услуг.

28. В случае пропуска обучающимся учебных занятий по уважительной причине учреждение производит перерасчет стоимости обучения за месяц. Пропуск по уважительным причинам подтверждается справкой из медицинской организации. Стоимость обучения уменьшается на величину расходов, зависящих от количества пропущенных занятий.

29. Пропуск занятия, не подтвержденный оправдательным документом, признается пропуском по неуважительной причине и не является основанием для пересчета стоимости обучения.

30. Пропущенные обучающимся учебные занятия не восполняются, за исключением учебных занятий, не состоявшихся:

а) по вине учреждения (в случае если потребитель в соответствии с пунктом 1 статьи 28 Закона Российской Федерации «О защите прав потребителей» назначит исполнителю новый срок оказания платных образовательных услуг);

б) вследствие наступления санитарно-эпидемиологических оснований (карантина), климатических оснований (активированных дней) или обстоятельств непреодолимой силы, повлекших отмену учебных занятий в учреждении.

Порядок взыскания задолженности по договору об оказании платных образовательных услуг

31. В случае просрочки оплаты образовательных услуг учреждением предпринимается досудебный порядок урегулирования спора.

32. Учреждение направляет заказчику услуг требование о погашении задолженности по форме, утвержденной приказом учреждения, одним из следующих способов: заказным письмом с уведомлением о вручении или по электронной почте.

33. По истечении 15 календарных дней со дня направления требования о погашении задолженности учреждение обращается в суд.

34. Наличие задолженности за обучение по одной образовательной программе не является основанием для отказа в приеме на обучение по другой образовательной программе.

Заключительные положения

35. Решение о разработке и утверждении новых образовательных программ, реализуемых за плату, принимается директором учреждения.

36. Оказание новых платных образовательных услуг возможно только после утверждения стоимости обучения приказом Управления по культуре и делам молодежи Администрации г. о. Электросталь Московской области и обновления перечня платных образовательных услуг на сайте учреждения.

37. Срок хранения договоров об оказании платных образовательных услуг и иной документации, связанной с их оказанием, составляет пять лет.

38. Заказчик платных образовательных услуг, с целью возврата НДС (13 процентов), имеет право обратиться в учреждение за получением:

справки об оплате образовательных услуг для предоставления в налоговые органы Российской Федерации, форма которой утверждена приказом учреждения;

копии лицензии на осуществление образовательной деятельности.

39. В случае утери документов, подтверждающих оказание образовательных услуг, заказчику могут быть выданы заверенные учреждением копия договора об оказании платных образовательных услуг, копия платежного поручения (если оплата за обучение производилась безналичным платежом), копия бланка строгой отчетности (если оплата за обучение производилась наличным платежом). Размер платы за изготовление копий устанавливается приказом учреждения.
