



МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ДЕТСКАЯ МУЗЫКАЛЬНАЯ ШКОЛА»

МАУДО «ДМШ»

ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЭЛЕКТРОСТАЛЬ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИНЯТО


Педагогическим советом  
Протокол № 1 от 27.08.15 г.

УТВЕРЖДАЮ

  
Директор МАУДО «ДМШ»  
О.А.Кривенкова  
Приказ № 890/п от 27.08.15 г.

СОГЛАСОВАНО

Председатель профсоюзной группы  
работников «ДМШ»

  
М.Н.Петушкова  
27 » 08 20 15 г.



ПОРЯДОК И ОСНОВАНИЯ ПЕРЕВОДА ОТЧИСЛЕНИЯ И  
ВОССТАНОВЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

## **I. Общие положения.**

1.1 Настоящее Положение регламентирует основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся (о порядке изменения образовательных отношений) (далее - Положение) в Муниципальном автономном учреждении дополнительного образования «Детская музыкальная школа» (далее - Учреждение) в соответствии со ст. 57 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства просвещения РФ №196 от 09.11.2018 « Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам».

1.2 Под отношениями в сфере образования (образовательными отношениями) понимается совокупность общественных отношений по реализации права граждан на образование, целью которых является освоение обучающимися содержания образовательных программ, а также общественных отношений, которые связаны с образовательными отношениями и целью которых является создание условий для реализации прав граждан на образование.

1.3 Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения обучающимися образования по конкретной дополнительной образовательной программе, повлекшего за собой изменение взаимных прав и обязанностей обучающегося и Учреждения.

1.4 Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося - на основании его (их) письменного заявления об этом, так и по инициативе Учреждения.

1.5 Основанием для изменения образовательных отношений является приказ руководителя Учреждения.

1.6 Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и внутренними нормативными актами Учреждения, изменяются с даты издания приказа по Учреждению или с иной указанной в нём даты.

## **II. Порядок и основания перевода учащихся**

2.1. Для целей применения настоящего Порядка понятие перевода применяется в случаях:

- перевод в следующий класс;
- перевод в другой класс по программам с сокращённым сроком обучения, а также по индивидуальным учебным планам;
- с предпрофессиональной программы на общеразвивающую;
- с общеразвивающей программы на предпрофессиональную;

- с одной предпрофессиональной программы на другую предпрофессиональную;
- с одной общеразвивающей программы на другую общеразвивающую;
- перевод из другого Учреждения;
- перевод в другое Учреждение;
- перевод обучающегося с внебюджетной формы обучения на бюджетную.

2.2. Перевод в следующий класс осуществляется при успешном освоении образовательной программы, в том числе, положительных результатах промежуточной аттестации. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации, при отсутствии уважительных причин, признаются академической задолженностью.

2.3. Решение о переводе в следующий класс производится на основании решения Педагогического совета и утверждается приказом руководителя Учреждения.

2.4. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность по одному предмету, переводятся в следующий класс условно. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение следующего учебного года. Учреждение обязано создать условия обучающимся для ликвидации этой задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

2.5. Обучающиеся, не освоившие объём образовательной программы в учебном году и имеющие академическую задолженность по двум и более предметам, а также условно переведённые в следующий класс и не ликвидировавшие академической задолженности по одному предмету, по согласованию с родителями (законными представителями) могут быть оставлены на повторное обучение.

2.6. Программами с сокращённым сроком обучения называются такие основные образовательные программы в области музыкального искусства, которые могут быть освоены обучающимися в сокращённые сроки, по сравнению с нормативными, на основе имеющихся у него знаний, умений и навыков, приобретенных за предшествующий период (непосредственно в данном образовательном учреждении или за его пределами, в том числе в форме самообучения).

2.7. Освоение сокращённой программы осуществляется на добровольной основе на основании заявления родителей (законных представителей) обучающегося.

2.8. Решение об освоении обучающимся сокращенной образовательной программы в области музыкального искусства принимается Педагогическим советом и оформляется приказом руководителя Учреждения.

2.9. Прием на обучение по сокращенной программе осуществляется в соответствии с действующим порядком приема в Учреждении.

2.10. В случае, если обучающийся не может продолжать обучение по сокращенной программе по различным причинам, он имеет право перевестись на обучение по соответствующей образовательной программе с полным сроком обучения (при наличии вакантных мест).

2.11. Учреждение имеет право реализовывать образовательную программу в области музыкального искусства по индивидуальным учебным планам при условии освоения обучающимся соответствующего объема знаний, приобретения умений и навыков, предусмотренных ФГТ.

2.12. Реализация учебного процесса по индивидуальному учебному плану может осуществляться в следующих случаях:

- наличие у обучающегося творческой и интеллектуальной одаренности, проявление которой связано с постоянным участием в творческих мероприятиях (конкурсах, концертах, олимпиадах и др.), подтверждающей возможность наличие у обучающегося медицинских показаний, предусматривающих возможность освоения учебных предметов в индивидуальном режиме;

- наличие у обучающегося медицинских показаний, предусматривающих иной режим учебных занятий, нежели режим, установленный общим расписанием.

2.13. При обучении по индивидуальному учебному плану, нормы ФГТ в части минимума содержания и структуры образовательной программы в области музыкального искусства, а также сроков ее реализации, должны быть выполнены в полном объеме.

2.14. В целях осуществления индивидуального подхода к особенностям творческого развития обучающегося в образовательном учреждении и эффективного использования бюджетных средств Учреждение не исключает возможности перевода обучающегося с одной образовательной программы на другую.

2.15. Основанием для перевода на другую образовательную программу являются:

- высказанное в письменной форме пожелание родителей (законных представителей) при условии соответствия уровня способностей, знаний, умений и навыков обучающегося избранной программе и готовности к ее освоению;



- невозможность продолжения обучения по ранее избранной образовательной программе по причине недостаточности творческих способностей и (или) физического развития обучающегося или иным причинам;
- возникновение у обучающегося медицинских показаний, предусматривающих иной режим посещения учебных занятий, нежели установленный учебным планом осваиваемой образовательной программы;
- наличие свободного бюджетного места в Учреждении.

2.16. Перевод обучающегося с предпрофессиональной программы на общеразвивающую, а также с общеразвивающей программы на предпрофессиональную производится по рекомендации отдела (отделения) при наличии заявления родителей (законных представителей) обучающегося.

2.17. При переводе обучающегося с предпрофессиональной программы на общеразвивающую дополнительные испытания не требуются.

2.18. Перевод обучающегося с общеразвивающей программы на предпрофессиональную осуществляется по результатам промежуточной или итоговой аттестации в целях установления соответствия уровня способностей, знаний, умений и навыков обучающегося избранной предпрофессиональной программе и готовности к ее освоению. Результаты испытания оформляются протоколом приемной комиссии.

2.19. Перевод с одной предпрофессиональной программы на другую предпрофессиональную производится по заявлению родителей (законных представителей) обучающегося. Перевод с одной предпрофессиональной программы на другую предпрофессиональную программу осуществляется по результатам промежуточной или итоговой аттестации в целях установления соответствия уровня способностей, знаний, умений и навыков обучающегося избранной другой предпрофессиональной программе и готовности к ее освоению. Результаты испытания оформляются протоколом приемной комиссии.

2.20. Перевод с одной общеразвивающей программы на другую общеразвивающую производится по заявлению родителей (законных представителей) обучающегося.

2.21. Решение о переводе обучающегося на другую образовательную программу принимается Педагогическим советом школы и оформляется приказом руководителя Учреждения.

2.22. Перевод с внебюджетной на бюджетную форму обучения по одной и той же образовательной программе возможен при наличии вакантных мест из числа, установленного в муниципальном задании и при условии, что обучающийся посещал все предметы, входящие в учебный план Учреждения, соответствующие классу, в котором он обучался.

Для зачисления на вакантное место обучающийся проходит процедуру конкурсного отбора при участии приемной комиссии. Решение о переводе обучающегося на бюджетную форму обучения принимается приемной комиссией Учреждения и оформляется приказом руководителя Учреждения.

2.23. Обучающийся может быть принят в Учреждение на вакантное место переводом из другой образовательной организации, реализующей образовательную программу соответствующего уровня. В этом случае Учреждение производит зачет результатов освоения обучающимся учебных предметов по документам, предоставленным им из другой образовательной организации (академическая справка, индивидуальный план). Учреждение имеет право проведения прослушиваний, просмотров, консультаций с целью установления соответствия уровня знаний, умений и навыков обучающегося требованиям школы. Обучающийся может быть принят в Учреждение переводом из другой образовательной организации как на ту же ступень, так и классом ниже. Зачисление в Учреждение в порядке перевода из другой образовательной организации оформляется приказом руководителя Учреждения.

2.24. Прием обучающихся в Учреждение из другого образовательного учреждения, реализующего образовательные программы соответствующего уровня, производится приказом руководителя Учреждения при наличии свободных мест и по предоставлению родителем (законным представителем) следующих документов:

- заявление родителя или законного представителя и иные документы (академическая справка, индивидуальный план при переводе на предпрофессиональные программы).
- копия свидетельства о рождении (для детей младше 14 лет),
- копия паспорта (для детей старше 14 лет),
- СНИЛС родителя,
- СНИЛС ребенка (при наличии),
- две фотографии ребенка 3x4,
- медицинская справка о состоянии здоровья.

2.25. В случае расформирования учебной группы в течение учебного года по объективным причинам (длительная болезнь преподавателя, увольнение преподавателя, расформирование учебной группы в виду несоответствия количества обучающихся требуемым нормативам и т.д.) обучающемуся предоставляется право перевода в другую группу или к другому преподавателю Учреждения при наличии свободных мест в учебных группах или классе преподавателя.

2.26. Перевод обучающегося в другую учебную группу или к другому преподавателю осуществляется при наличии заявления от родителя

(законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося, личного заявления совершеннолетнего обучающегося, на основании которого издаётся приказ руководителя Учреждения о переводе.

2.27. Спорные вопросы, возникающие в ходе перевода обучающегося, решаются совместно родителями (законными представителями) и представителями администрации Учреждения в порядке, установленном локальными актами Учреждения (Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений).

### **III. Порядок и основания отчисления учащихся**

3.1. Отчисление обучающегося (прекращение образовательных отношений) производится в соответствии со ст. 57 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в связи с завершением образования или досрочно по следующим основаниям:

- по инициативе обучающегося или его родителей (законных представителей), в том числе в случае перевода в другую организацию;
- по инициативе Учреждения как мера дисциплинарного взыскания к лицам, достигшим возраста пятнадцати лет в случае, если иные меры не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в Учреждении оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права других работников);
- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося, родителей или Учреждения, в том числе в случае ликвидации образовательной организации.

3.2. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося и родителей (законных представителей) не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных обязательств. Если обучающийся получал во временное пользование имущество Учреждения (музыкальный инструмент, ноты, учебные пособия), он обязан вернуть это имущество в целости до момента отчисления.

3.3. Отчисление обучающихся производится приказом руководителя Учреждения на основании Педагогического совета или Совета Учреждения.

3.4. Запрещается отчисление обучающихся во время болезни и в каникулярный период.

3.4. При досрочном прекращении образовательных отношений Учреждение выдает отчисленному обучающемуся справку об обучении.

### **IV. Порядок и основания восстановления учащихся**

4.1. Обучающийся, отчисленный из Учреждения до завершения освоения образовательной программы по тем или иным причинам, имеет право на восстановление для обучения в течение пяти лет после отчисления при

условии наличия вакантных мест, но не ранее завершения учебного года, в котором обучающийся был отчислен.

4.2. В зависимости от срока, прошедшего с момента отчисления, обучающийся может быть принят в порядке восстановления в тот же класс либо с повторением одного и более классов.

4.3. В случае, если обучающийся при отчислении не прошел промежуточную аттестацию за соответствующий год, за ним признается академическая задолженность, которую он обязан ликвидировать в установленные ему сроки.

4.4. Решение о восстановлении обучающегося принимается Педагогическим советом и оформляется приказом руководителя Учреждения на основании заявления от родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося или личного заявления совершеннолетнего обучающегося.