



МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДЕТСКАЯ МУЗЫКАЛЬНАЯ ШКОЛА»
МАУДО «ДМШ»

ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЭЛЕКТРОСТАЛЬ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИНЯТО

УТВЕРЖДАЮ

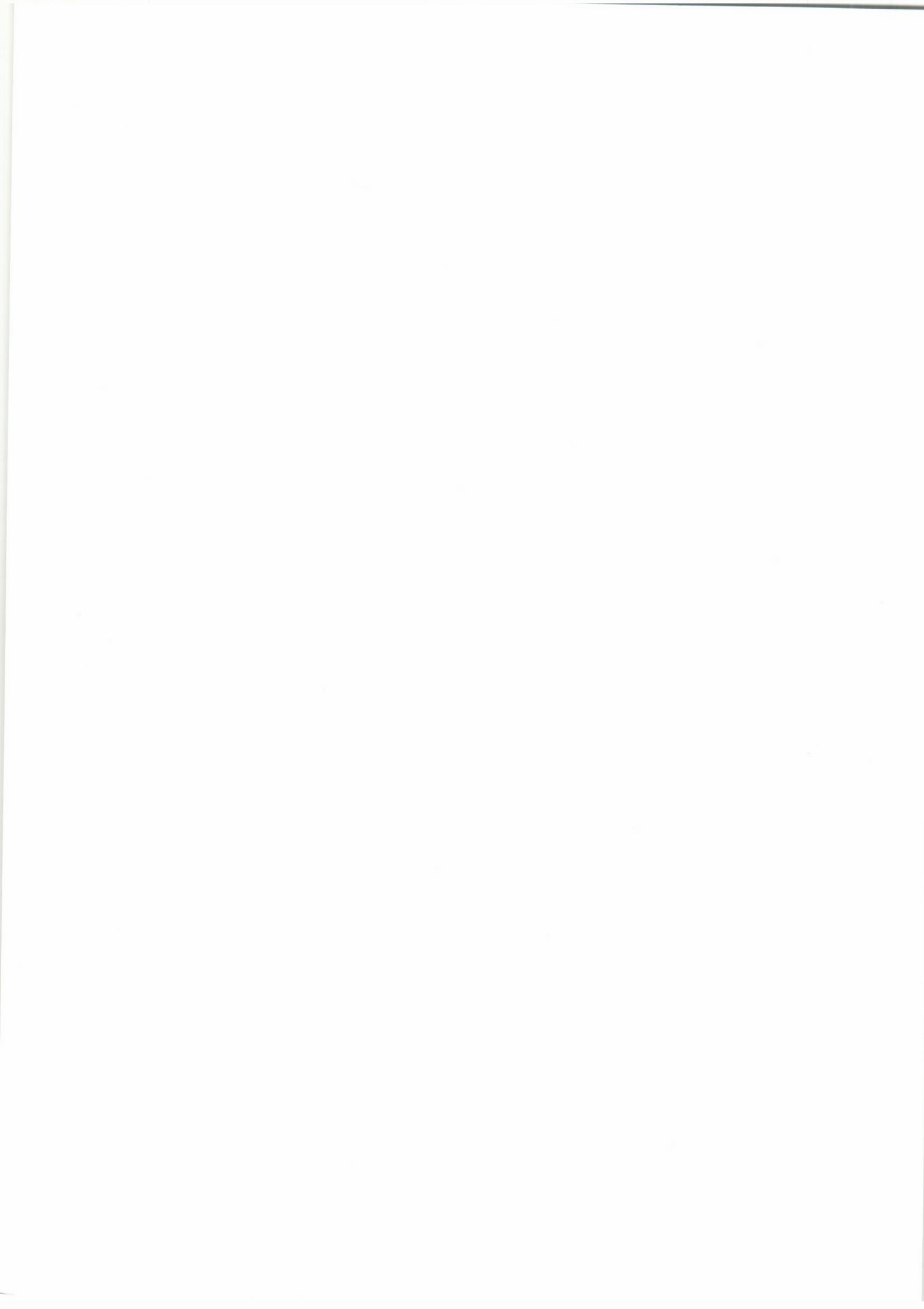
Педагогическим советом
Протокол № 1 от 29.08.18 г.



СОГЛАСОВАНО

Председатель профсоюзной группы
работников «ДМШ»
М.Н.Петушкова
«23» 08 2018 г.

**Порядок и основания перевода, отчисления
и восстановления обучающихся**



1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления учащихся (далее – Положение) определяет порядок и основания перевода, отчисления и восстановления учащихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между МАУДО «ДМШ» (далее – Школа) и учащимися и (или) их родителями (законными представителями).

1.2. Настоящее положение регламентирует порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся в Школе».

2. ПОРЯДОК И ОСНОВАНИЯ ПЕРЕВОДА

2.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с переводом обучающегося в другое образовательное учреждение.

2.2. Обучающиеся могут быть переведены в другие образовательные учреждения в следующих случаях:

- в связи с переменой места жительства;

- в связи с переходом в другие образовательные учреждения, в том числе в образовательные учреждения, реализующие другие виды образовательных программ;

- по желанию родителей (законных представителей).

2.3. Перевод обучающегося в другое учебное заведение осуществляется только с письменного согласия родителей (законных представителей) обучающегося.

2.4. Перевод обучающихся из других учреждений дополнительного образования и иных учреждений в Школу осуществляется в течение всего года только при наличии вакантных мест, по заявлению родителей (законных представителей), при предоставлении академической справки и оформляется приказом директора по Школе.

2.5. Школа оставляет за собой право по согласованию с родителями (законными представителями) предлагать повтор обучения учащегося в предыдущем классе, перевести его на несколько классов ниже, если уровень его подготовки не соответствует данному классу или выше, если уровень подготовки соответствует данному классу (на основании анализа индивидуального плана учащегося и прослушивания по сольфеджио, музыкальной литературе, произведений педагогического репертуара по соответствующей образовательной программе). В случае согласия с переводом обучающегося родители (законные представители) пишут заявление на имя директора Школы.

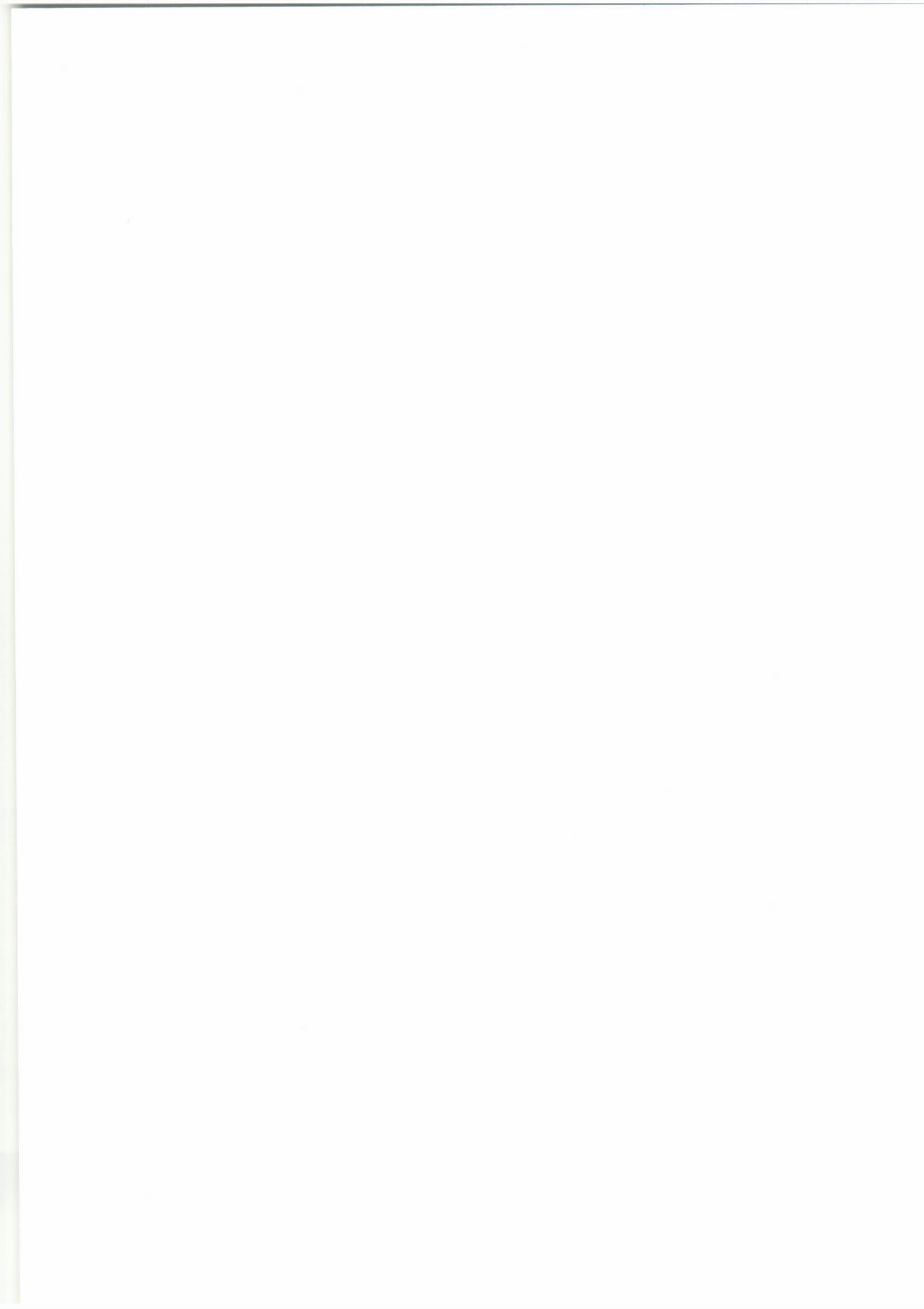
2.6. При переводе обучающегося из учреждения его родителям (законным представителям) выдаётся академическая справка обучающегося. Школа выдает документы по личному заявлению родителей (законных представителей) при условии предоставления справки-подтверждения о зачислении обучающегося в другое образовательное учреждение.

2.7. Перевод с одной образовательной программы на другую образовательную программу.

2.8. Обучающиеся имеют право на перевод с одной дополнительной образовательной программы на другую дополнительную образовательную программу с учетом индивидуальных особенностей и творческих способностей каждого обучающегося.

2.9. В связи с особенностями творческого развития обучающиеся имеют возможность перевода с одной дополнительной образовательной программы на другую на основании заявления родителей (законных представителей) и осуществляется приказом директора Школы.

2.10. Решение о переводе обучающегося на другую реализующуюся в Школе дополнительную образовательную программу может быть предложено Школой (по решению Педагогического совета) в случае невозможности продолжения обучения по причине индивидуальных особенностей или недостаточности творческих способностей и



(или) физического развития обучающихся или, наоборот, в случае наличия у обучающихся выдающихся способностей возможен перевод обучающегося с одной образовательной программы на другую образовательную программу.

Возможны следующие переходы:

- переход с дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программы в области искусств на дополнительную общеобразовательную (общеразвивающую) программу.

- переход с дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программы на дополнительную предпрофессиональную общеобразовательную программу в области искусств.

2.11. При переводе обучающегося с дополнительной образовательной программы на дополнительную предпрофессиональную общеобразовательную программу в области музыкального искусства при наличии у обучающегося выдающихся способностей осуществляется перезачёт часов в соответствии с учебным планом.

2.12. Решение о переводе принимается на основании анализа индивидуального плана учащегося, рекомендаций преподавателя и итогов промежуточной аттестации.

2.13. В случае принятия решения педагогическим советом Школы о невозможности продолжения обучения обучающегося по данной образовательной программе по причине индивидуальных особенностей, недостаточности творческих способностей и (или) физического развития обучающихся, Школа обязана проинформировать о данном решении родителей (законных представителей) обучающегося и предложить перевод на другую программу.

2.14. Если ребёнок имеет знания, умения, навыки, приобретённые им за пределами Школы, а также творческие и интеллектуальные способности и необходимые физические данные он может:

- приступить к освоению образовательной программы не с первого года её реализации (поступление в Школу не в первый, а в другие классы, за исключением выпускного), при условии соблюдения возрастных факторов;

- перейти на сокращённую образовательную программу в области музыкального искусства в процессе обучения в Школе после достижения высоких результатов освоения пройденного учебного материала (для дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных программ в области музыкального искусства осуществляется перезачёт часов в соответствии с учебным планом Школы).

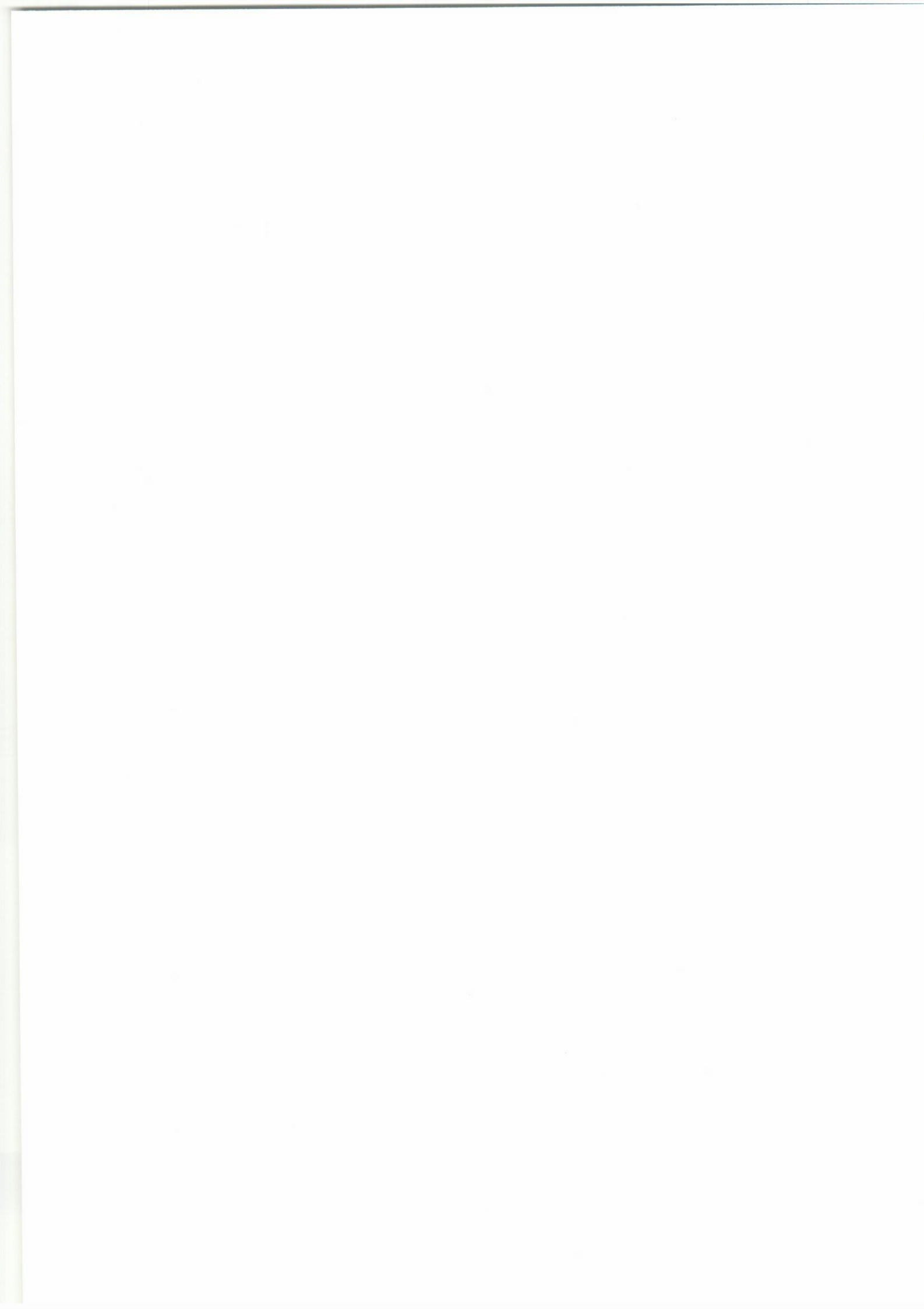
Перевод обучающегося из класса в класс

2.15. При реализации дополнительных образовательных программ перевод обучающегося из класса в класс по итогам весенне-летней промежуточной аттестации осуществляется на основании решения педагогического совета Школы. Принятое решение оформляется соответствующим приказом директора Школы.

2.16. Перевод из класса в класс осуществляется при условии освоения обучающимся дополнительных образовательных программ в полном объёме, прошедших промежуточную аттестацию по всем предметам учебного плана.

2.17. Обучающиеся, освоившие в полном объёме образовательную программу учебного года, успешно прошедшие промежуточную аттестацию, переводятся в следующий класс.

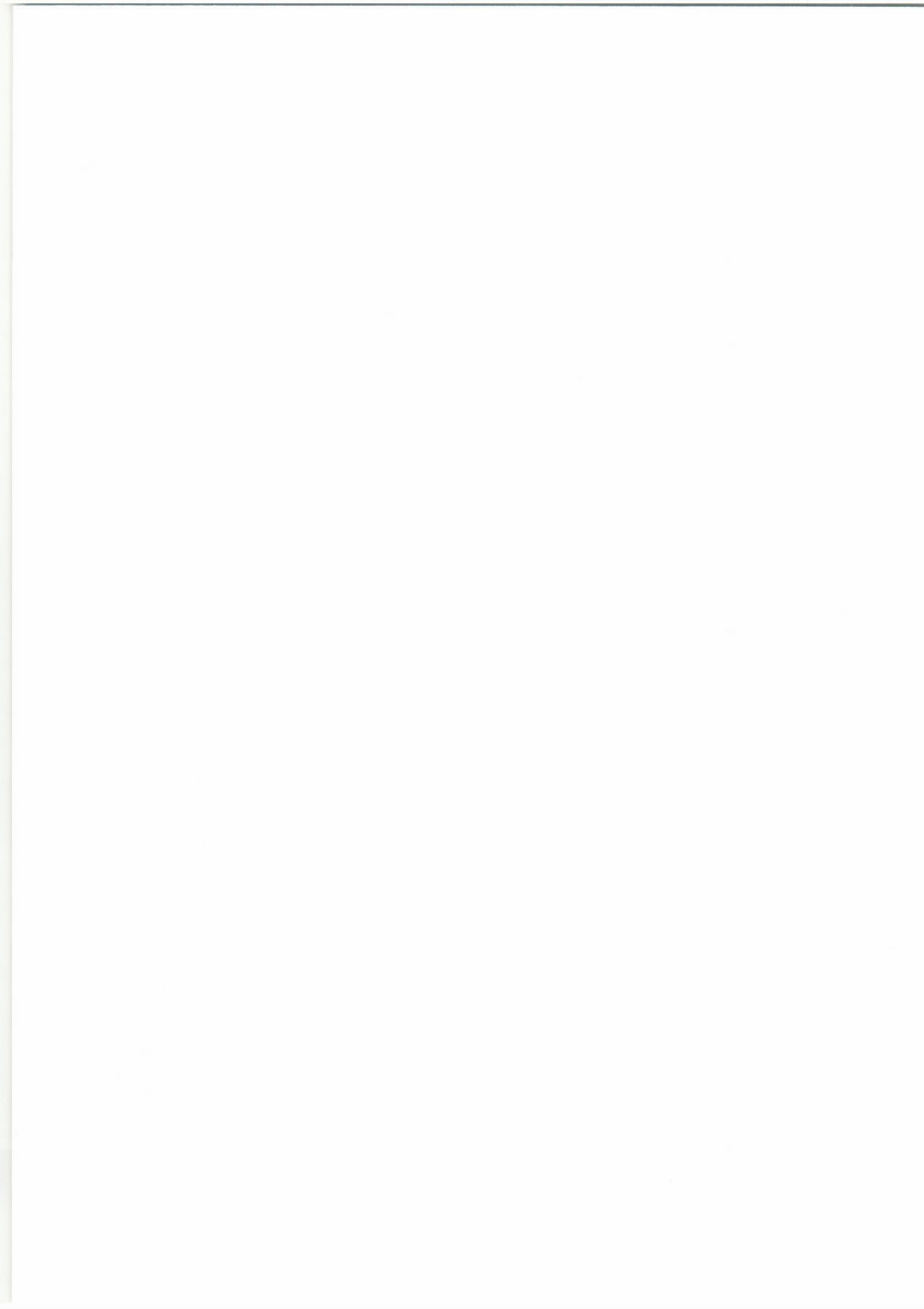
2.18. Решением Педагогического совета в следующий класс могут быть условно переведены обучающиеся, имеющие академическую задолженность (не аттестацию) по одному, двум предметам. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение 1 четверти следующего учебного года. Школа обязана создать условия обучающимся для ликвидации этой задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.



- 2.19. Обучающиеся, не ликвидировавшие задолженность по одному, двум предметам оставляются на повторное обучение в том же классе.
- 2.20. Освобождение обучающихся от промежуточной аттестации по итогам учебы за год или её перенос возможны только по решению Педагогического совета.
- 2.21. В отдельных случаях, при хорошей текущей успеваемости, по решению Педагогического совета возможен перевод обучающегося в следующий класс с выставлением ему годовой отметки на основании результатов текущего контроля успеваемости.
- 2.22. Обучающимся, не выполнившим учебный план по болезни или другой уважительной причине, может быть предоставлен дополнительный срок для ее освоения, по решению Педагогического совета и с согласия родителей (лиц, их заменяющих) обучающиеся могут быть оставлены на повторный год обучения.
- 2.23. Обучающиеся, академический отпуск которых не превысил одной четверти, при положительных результатах экзаменов и зачетов продолжают обучение согласно учебному плану.
- 2.24. Обучающиеся, продолжительность академического отпуска, которых превысила одну четверть, могут быть оставлены на повторный год обучения решением Педагогического совета.
- 2.25. Обучающиеся могут быть переведены с коммерческой формы обучения на места, финансируемые из бюджета при условии отличной успеваемости по всем предметам, наличии свободных бюджетных мест и по решению Педсовета. При переводе учащегося на места, финансируемые из средств бюджета общая продолжительность обучения учащегося не изменяется.
- 2.26. Обучающиеся, которые систематически не выполняют домашние задания, имеют пропуски без уважительных причин и различные нарушения распорядка, согласно Уставу Школы, в воспитательных целях для улучшения уровня образования, могут быть переведены на коммерческую форму обучения по решению Педсовета. Родители (законные представители) заранее уведомляются о переводе заранее.

3. ПОРЯДОК И ОСНОВАНИЯ ОТЧИСЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

- 3.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из учреждения.
- 3.2. Обучающийся может быть отчислен из учреждения:
- в связи с освоением дополнительной образовательной программы (завершение обучения);
 - по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
 - по инициативе школы в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания за неоднократное неисполнение или нарушение устава учреждения, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;
 - по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и учреждения, в том числе в случае ликвидации учреждения.
- 3.3. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора учреждения об отчислении обучающегося из школы. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и



локальными нормативными актами учреждения, прекращаются с даты его отчисления из школы.

3.4. При досрочном прекращении образовательных отношений школа в трехдневный срок после издания приказа директора об отчислении обучающегося выдает лицу, отчисленному из школы, справку в соответствии с частью 12 ст.60 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

3.5. Отчисление обучающегося, как мера дисциплинарного взыскания, не применяются к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).

3.6. Отчисление обучающегося, как мера дисциплинарного взыскания, не применяется к обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска.

3.7. Отчисление по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, за исключением отчисления при переводе обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность, производится по заявлению обучающегося или родителей (законных представителей) обучающегося.

В заявлении указываются:

- а) фамилия, имя, отчество обучающегося;
- б) дата и место рождения;
- в) класс обучения;
- г) причины оставления учреждения.

3.8. Отчисление из учреждения оформляется приказом директора учреждения.

При отчислении учреждение выдает заявителю следующие документы:

-личное дело обучающегося;

-ведомость текущих оценок, которая подписывается директором учреждения и заверяется печатью учреждения;

-документ об уровне образования

3.9. Обучающимся, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также обучающимся, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из учреждения выдается справка об обучении или о периоде обучения установленного образца.

Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами учреждения прекращаются с даты его отчисления из учреждения.

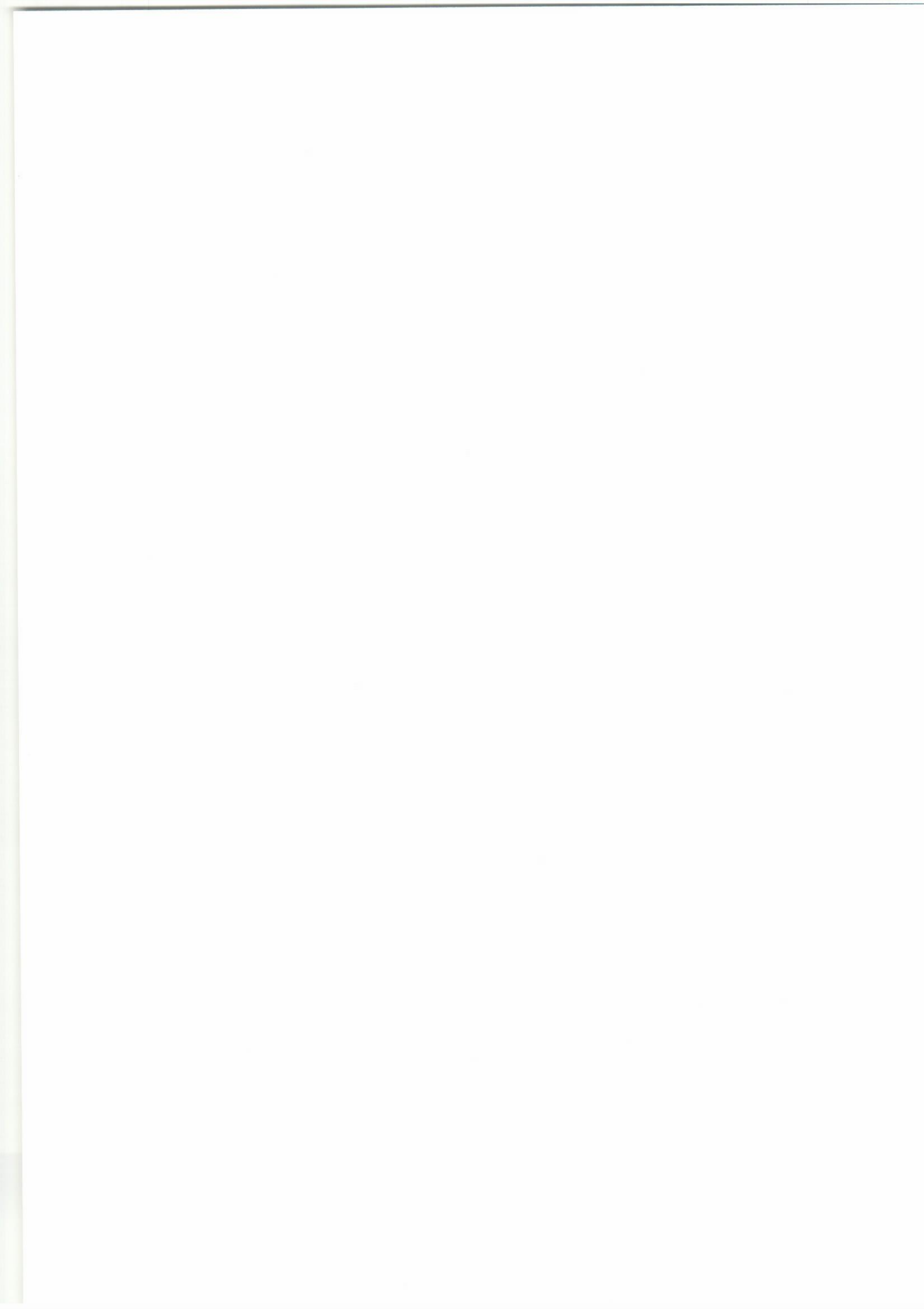
3.10. Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений решение об отчислении.

4. ПОРЯДОК ВОССТАНОВЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

4.1. Лицо, отчисленное из образовательного учреждения по инициативе обучающегося, имеет право на восстановление для обучения в этом учреждении в течение одного года после отчисления из него при наличии в нём свободных мест и с сохранением прежних условий обучения, но не ранее завершения учебного года, в котором указанное лицо было отчислено.

4.2. Образовательное учреждение вправе принимать решение о восстановлении (зачислении) обучающегося после проведения контрольного прослушивания с целью определения уровня его подготовки.

4.3. Восстановление обучающегося производится на основании личного заявления родителей (законных представителей) на имя директора Школы.



4.4. Зачисление обучающегося производится приказом директора образовательного учреждения на основании решения педагогического совета.

4.4. Обучающиеся восстановленные в образовательную организацию, обязаны погасить академическую задолженность, если таковая имела место.

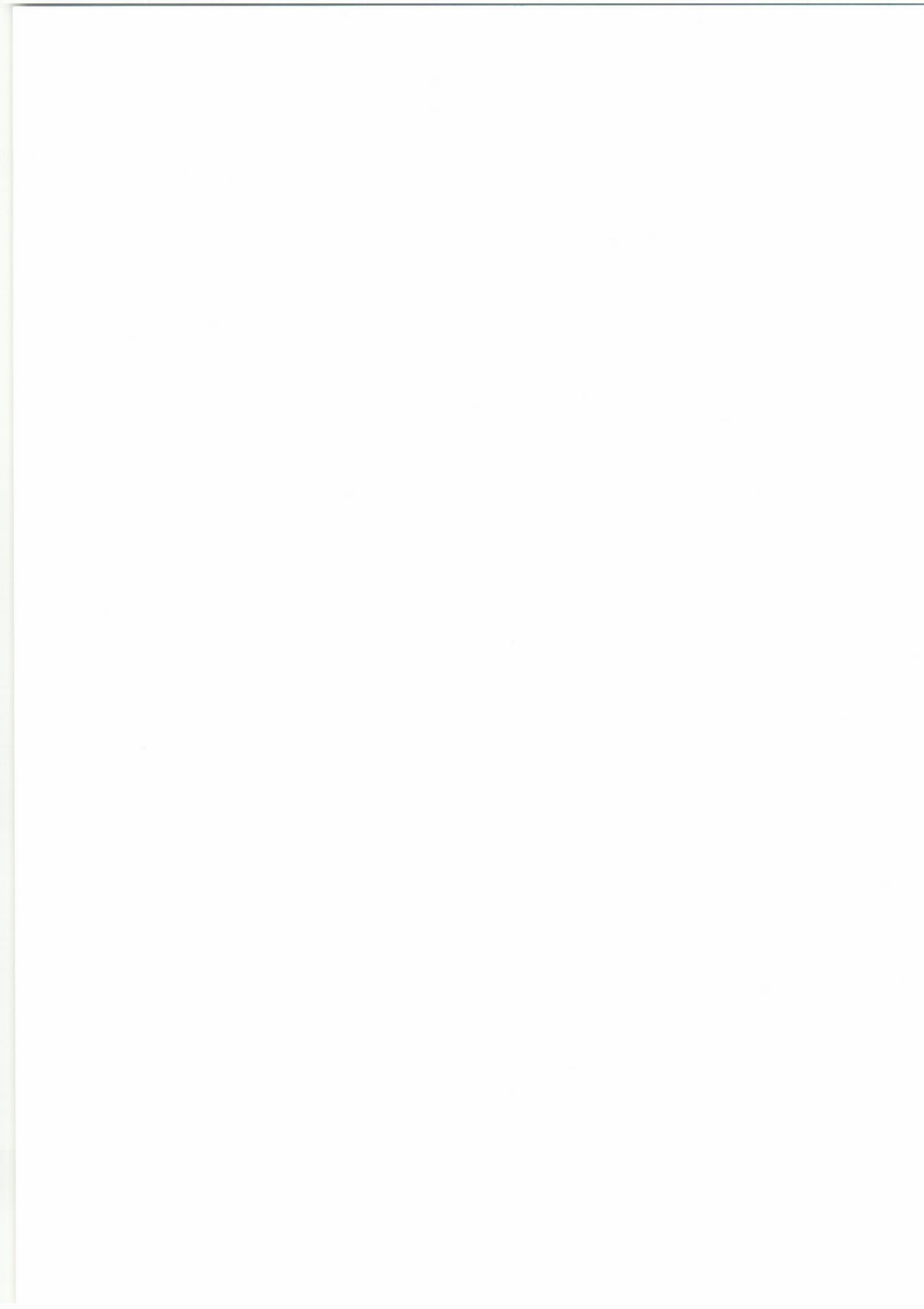
4.5. Обучающимся, восстановленным в учреждение и успешно прошедшим государственную (итоговую) аттестацию, выдается государственный документ об образовании установленного образца.

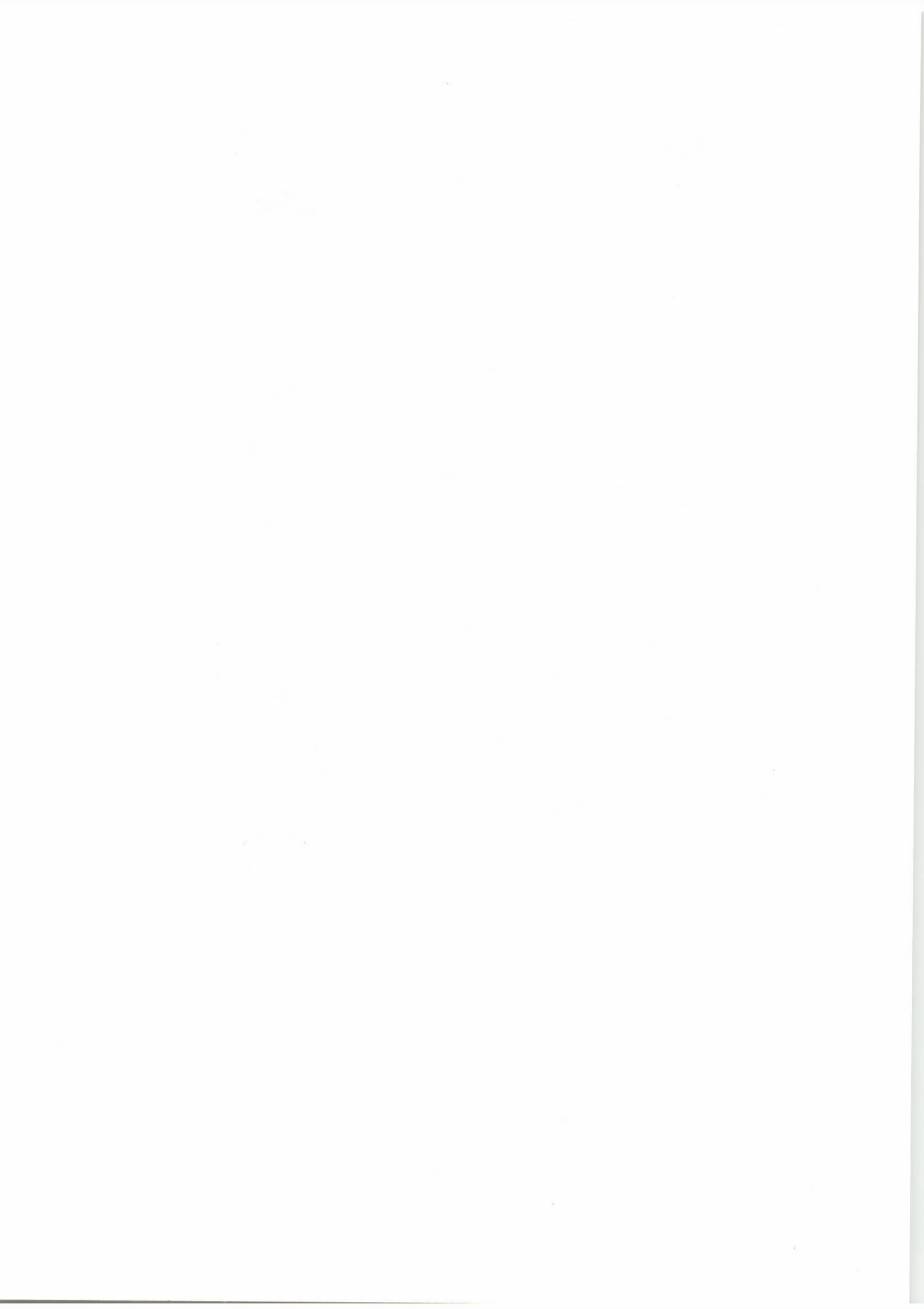
5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ


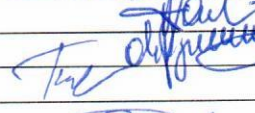
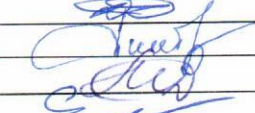
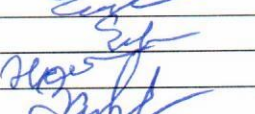
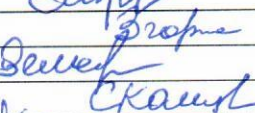
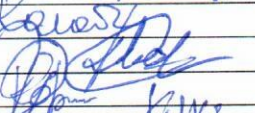
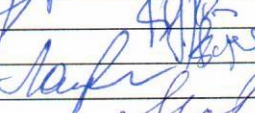
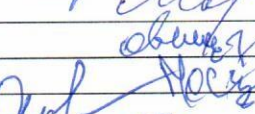
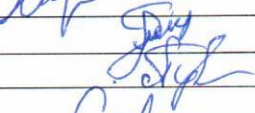
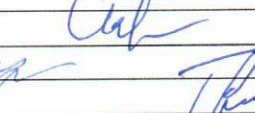
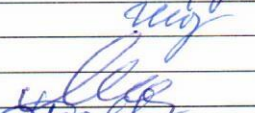









5.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента подписания приказа.

5.2. Настоящее Положение размещается для ознакомления на официальном сайте Школы.

5.3. Настоящее Положение действительно до внесения изменений.





1. Абдуллаева Джейн Ислановна	
2. Байкова Надежда Александровна	
3. Балуков Игорь Николаевич	
4. Вознесенская Маргарита Эдуардовна	
5. Геталло Людмила Ивановна	
6. Дедов Сергей Валерьевич	
7. Димитрович Татьяна Григорьевна	
8. Дудникова Марина Владимировна	
9. Елагина Татьяна Сергеевна	
10. Ерохина Марина Игоревна	
11. Жабина Ирина Александровна	
12. Зарипова Ольга Валерьевна	
13. Згоржельская Эмилия Александровна	
14. Земскова Татьяна Андреевна	
15. Каштанов Сергей Александрович	
16. Колобова Елена Владимировна	
17. Комашко Светлана Дмитриевна	
18. Корнеева Александра Евгеньевна	
19. Кузин Евгений Александрович	
20. Кузьмина Людмила Ивановна	
21. Лапшина Ирина Валентиновна	
22. Морозова Елена Евгеньевна	
23. Москалева Клара Юрьевна	
24. Мосалева Юлия Анатольевна	
25. Огнева Юлия Ивановна	
26. Петушкова Марина Николаевна	
27. Пузан Екатерина Павловна	
28. Рубан Татьяна Владимировна	
29. Савкина Светлана Викторовна	
30. Супруненко Ольга Всеволодовна	
31. Ткачук Галина Николаевна	
32. Шорникова Ирина Анатольевна	
33. Юрханова Лариса Владимировна	
34. Яковлева Лариса Феофиловна	
35. Федорина Дарья Сергеевна	
36. Субботина Дарья Сергеевна	
37. Петухова Екатерина Дмитриевна	
38. Кондрацкая Наталья Александровна	
39. Прокофьев Павел Алексеевич	